ACTA No. 2		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Alistamiento segundo trimestre		
CIUDAD Y FECHA: Cali 8-13 de abril de 2024	**HORA INICIO:** 8:00 am	**HORA FIN:** 17:00 pm
LUGAR Y/O ENLACE: Salomia	**DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** **Regional Valle / CGTS**	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: Realizar alistamiento segundo trimestre		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: 1. Revisar temas importantes para el centro de formación. 2. Realizar desarrollo curricular por Red.		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
El primer día de alistamiento la Sra María Nancy Flórez dio apertura del evento, leyendo la agenda para el día, luego el Sr Subdirector acompaño con una charla sobre Salud Mental y explico el balance del primer trimestre a corte del 31 de marzo de 2024. Desde el área de Talento Humano explicaron los formatos para legalizaciones de recargos nocturnos, agenda de comisión, legalización comisión y soportes. En la tarde explicaron el proceso para la formación complementaria a cargo del Coordinador Académico Henry Martínez y su equipo de apoyo en el proceso. Luego la Coordinadora María Cristina Murillo explico el reporte de seguimiento a la FPI y por ultimo el Sr Hugo Useche dio recomendaciones para la certificación de aprendices. El día diez de abril, la instructora Fanny Munera, realizo charla a los instructores de la red de Hotelería, Turismo y Gastronomía, sobre las generalidades de etapa productiva, elaboración formatos y el proceso de certificación en la Escuela Gastronómica. Los siguientes días se cumplió con la jornada de alistamiento y desarrollo curricular		
CONCLUSIONES		
Se cumplió con los objetivos planteados en la agenda propuesta		

ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS			
ACTIVIDAD /DECISIÓN	**FECHA**	**RESPONSABLE**	**FIRMA**
Elaboración de acta	11/04/2024	Fanny Munera	

ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES		
NOMBRE	**DEPENDENCIA**	**FIRMA**


SENA